

Oggetto: Richiesta Ferie / Festività sopresse / Recupero ore eccedenti

_____, sottoscritt_____ in servizio presso codesto Istituto nel corrente
anno scolastico _____ in qualità di _____

CHIEDE

- n. _____ giorni di ferie

dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____

- n. _____ giorni di festività sopresse

dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____

- n. _____ ore di recupero

dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____
dal _____ al _____ dal _____ al _____ dal _____ al _____

Data _____

Firma _____

Si autorizza Non si autorizza

Il DSGA
Sig.ra Anna Belsanti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita De Dominicis